

**CURSO
OPERADOR DE AUXILIAR DE ALMACÉN - RADIOFRECUENCIA**

BASES

PRIMERA.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El objeto de la convocatoria es otorgar la participación de los admitidos, de conformidad con las presentes bases, en un curso gratuito para los alumnos/as, de **OPERADOR de AUXILIAR DE ALMACÉN - RADIOFRECUENCIA**.

SEGUNDA.- PRESUPUESTO DE LA CONVOCATORIA

El presupuesto para el curso objeto de la presente convocatoria será de 110 euros por alumno financiado al 100% por el Ayuntamiento de Seseña, en dos cursos independientes, cada uno con un máximo de hasta 20 alumnos y un mínimo de 10.

TERCERA.- REQUISITOS

Podrán solicitar el curso gratuito de **OPERADOR de AUXILIAR DE ALMACÉN - RADIOFRECUENCIA** todas aquellas personas en base al siguiente orden de preferencias:

- Estar empadronado en Seseña
- Tener 18 años cumplidos el día 1 de marzo de 2019
- Estar en situación de desempleo el 1 de marzo de 2019.
- Mayor antigüedad en situación de desempleo en la categoría de Logística.

Con el fin de determinar el orden de preferencias los interesados deberán presentar certificado de empadronamiento, justificante de demanda de empleo (DARDE) actualizada y sellada de inscripción en la Oficina Emplea de Illescas y justificante de las ocupaciones/categorías profesionales demandadas en la Oficina de Empleo.

No podrán optar a la convocatoria las personas que ya hayan sido seleccionados en las convocatorias anteriores del mismo curso del Ayuntamiento de Seseña. Asimismo, no podrán optar a la convocatoria las personas que hayan sido seleccionadas en otros cursos gratuitos ofrecidos por el Ayuntamiento de Seseña y no se hubiesen presentado al mismo en su día.

En caso de que el número de candidatos que cumplan los requisitos sea mayor al número de plazas, el comité de valoración elaborará una lista de reserva por orden estricto de puntuación según lo establecido en la base tercera, para cubrir las vacantes que puedan producirse.

Las personas seleccionadas que no se presenten en la primera hora del primer día de curso quedarán automáticamente descartadas, pasando la selección al siguiente de la lista de reserva quién deberá presentarse antes de las 12 horas de la mañana del primer día de curso. Este requisito será supervisado y resuelto por el propio formador.

Los candidatos que habiendo sido seleccionados para tomar parte en el curso no comuniquen al Ayuntamiento su renuncia con una antelación mínima de 24 horas al inicio del curso, quedaran excluidos en los procesos selectivos de futuras convocatorias formativas organizadas por el Ayuntamiento de Seseña durante los dos años siguientes a la presente

convocatoria.

CUARTA.- COMISIÓN DE VALORACIÓN

La Comisión de valoración estará integrada por un máximo de 4 personas: Presidente y Vocales, actuando como Secretario un funcionario de la Corporación quien elaborará el acta determinando el orden solicitudes en virtud de los criterios establecidos en los párrafos anteriores, quedando constituida de la siguiente manera:

PRESIDENTA:

Dña. Francisca Milla Pérez. Personal laboral de la Corporación

VOCALES:

Dña. Elena Carón Madroñero. Funcionaria de la Corporación

Dña Nuria Hernández Santos

D. Juan P. Pirón Amado. Funcionario de la corporación

SECRETARIA DE LA COMISIÓN:

Marta Abella Rivas, para dar fe

QUINTA.- INSCRIPCIONES, PRESENTACIÓN Y PARTICIPANTES.

Las hojas de inscripción (anexo I) estarán disponibles en las oficinas del Ayuntamiento, en la página web del Ayuntamiento www.ayto-sesena.org y en el Centro de emprendedores Seseña Tech.

El plazo de inscripción comprende del 18 al 22 de marzo, ambos incluidos y para los dos cursos convocados.

Las solicitudes deberán presentarse en las oficinas del Ayuntamiento en Seseña (Plaza Bayona, 1), Seseña Nuevo (Plaza Mayor, 1), El Quiñón (C/ Joan Miró).

El número de cursos es de 2.

El número de alumnos es de un máximo de 20 por curso.

El primer curso de celebrará el 3, 4 y 5 de abril de 2019.

El segundo curso se celebrará el 24, 25 y 26 de abril de 2019.

Quedan reservadas hasta un máximo de 12 plazas del total de 40 al **PROYECTO DE APOYO A LA EMPLEABILIDAD DEL AYUNTAMIENTO DE SESEÑA**, que en la fecha de esta publicación se hallen inscritos en dicha oficina.

El curso se impartirá en las fechas señaladas de 09:30 a 13.30 horas en el Centro de Emprendedores Seseña Tech, sito en la C/ Blasco Ibáñez, 10 esquina C/ Seseña Nuevo. Los días y horas de prácticas de cada curso serán decididos por el propio formador.

Los alumnos seleccionados que no se presenten al curso antes de las 10.00 h del primer día quedarán descartados. Los suplentes deberán hacerlo antes de las 10.30h, siendo

responsabilidad de los mismos el atender las llamadas al teléfono reflejado en la solicitud de inscripción.

Los seleccionados para la realización del curso se determinarán por el orden de preferencia obtenido, siendo los primeros de la lista los que entrarán en el curso 1 y los siguientes de la lista en el curso 2. Los seleccionados y suplentes convocados del listado del curso 1 que no se presenten a la realización del curso no podrán participar en el curso 2.

SEXTA.- PUBLICIDAD DE LA CONVOCATORIA

La presente convocatoria se hará pública mediante su exposición en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento de Seseña y demás lugares destinados a tal fin, así como en la página web de este Ayuntamiento (www.ayto-sesena.org).

En cumplimiento de la LOPD le informamos que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en Ayuntamiento de Seseña, Pza Bayona 1. CP 45223 Seseña (Toledo)

SÉPTIMA.- ACEPTACIÓN DE LAS BASES

La solicitud de participación en esta acción formativa implica la aceptación de las presentes bases. Cualquier cuestión no recogida en las mismas será resuelta por la Comisión de Valoración y su fallo será inapelable.

ANEXO I

CURSO operador de AUXILIAR DE ALMACÉN - RADIOFRECUENCIA

HOJA DE INSCRIPCIÓN

Nombre		Nº DNI	
Apellidos			
Domicilio			
Teléfono			
E-mail			
Tarjeta demandante de empleo (SEPECAM)	SI	NO	
	Fecha antigüedad		
Fotocopia DNI	SI	NO	

Documentación requerida:

- Justificante de demanda de empleo (DARDE) actualizada y sellada de inscripción en la Oficina Emplea de Illescas
- Copia del documento de identidad.

Asimismo, declaro Declaración jurada de no haber participado en convocatorias anteriores del mismo curso del Ayuntamiento de Seseña

Ley de Protección de Datos:

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos recogidos en la presente instancia, serán incorporados a un fichero responsabilidad del AYUNTAMIENTO DE SESEÑA, con la finalidad de que usted pueda formar parte de los procesos de selección de personal asistente al curso objeto de esta solicitud.

Así mismo, por medio de la presente autoriza la cesión de datos a MASKOMA FORMACIÓN, con la finalidad de que impartan el curso de formación y certifiquen de la asistencia y superación del mismo.

De conformidad con el artículo 140 la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público, por la presente consiente a que el Ayuntamiento de Seseña solicite a cualquier otra administración pública, la cesión de sus datos de carácter personal que obren en los ficheros de su responsabilidad, para el uso exclusivo destinado al desarrollo de la actividad objeto de esta solicitud.

En cumplimiento de la LOPD le informamos que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en Ayuntamiento de Seseña, Pza Bayona 1. CP 45223 Seseña (Toledo)

En Seseña, a de de 2019

Firma:

La solicitud de participación en esta acción formativa implica la aceptación de las presentes bases.